



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Εθνικό και Καποδιστριακό
Πανεπιστήμιο Αθηνών

ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Το Κέντρο Επαγγελματικής Κατάρτισης του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών σας καλωσορίζει στο Πρόγραμμα Συμπληρωματικής εξ Αποστάσεως Εκπαίδευσης και συγκεκριμένα στο εκπαιδευτικό αντικείμενο **“Οργάνωση και Διοίκηση της Εκπαίδευσης”**.

Η ανάγκη συνεχούς επιμόρφωσης και πιστοποίησης επαγγελματικών δεξιοτήτων οδήγησε το Κ.Ε.Κ. του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών στο σχεδιασμό των πρωτοποριακών αυτών Προγραμμάτων Κατάρτισης, με γνώμονα τη **διασύνδεση της θεωρητικής με την πρακτική γνώση**, αναπτύσσοντας κυρίως, την εφαρμοσμένη διάσταση των επιστημών στα αντίστοιχα επαγγελματικά πεδία.

Η ανάπτυξη των προγραμμάτων στηρίχτηκε κυρίως:

- ▶ στην εμπειρία του Ε.Κ.Π.Α. από πιλοτικά προγράμματα, τα οποία αποτέλεσαν το εφαλτήριο για τη δημιουργία των Προγραμμάτων εξ Αποστάσεως Συμπληρωματικής Εκπαίδευσης,
- ▶ στη γνώση των καθηγητών του, αλλά και καθηγητών άλλων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων,
- ▶ στην πρακτική εμπειρία ειδικευμένων επιστημόνων διεθνούς κύρους,
- ▶ στην άρτια και σύγχρονη υλικοτεχνική υποδομή του Ιδρύματος.

Ο σχεδιασμός των προγραμμάτων έγινε με γνώμονα τη δυνατότητα αναγνώρισης και μεταφοράς πιστωτικών μονάδων, με βάση το Ευρωπαϊκό σύστημα μεταφοράς πιστωτικών μονάδων ECVET.

Στη συνέχεια, σας παρουσιάζουμε αναλυτικά το πρόγραμμα σπουδών για το εκπαιδευτικό αντικείμενο **“Οργάνωση και Διοίκηση της Εκπαίδευσης”**, τις προϋποθέσεις συμμετοχής σας σε αυτό, καθώς και όλες τις λεπτομέρειες που πιστεύουμε ότι είναι χρήσιμες, για να έχετε μια ολοκληρωμένη εικόνα του προγράμματος.

2. ΔΙΑΠΙΣΤΕΥΣΕΙΣ: ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ Ε.ΚΕ.ΠΙΣ. – ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ DQS DIN EN ISO 9001:2008

▶ Πιστοποίηση Ε.ΚΕ.ΠΙΣ.

Το ΚΕΚ του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών είναι πιστοποιημένο (Κ.Π. 12151701) από τον επίσημο εθνικό φορέα για την ανάπτυξη, εφαρμογή και παρακολούθηση του Εθνικού Συστήματος Πιστοποίησης της Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης στην Ελλάδα (Ε.ΚΕ.ΠΙΣ.), από τον Οκτώβριο του 2001. Σε συνέχεια της πρώτης απόφασης πιστοποίησης, και σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διαδικασίες σχετικά με την εφαρμογή του Συστήματος Παρακολούθησης και Αξιολόγησης, το ΚΕΚ λαμβάνει σε ετήσια βάση, Βεβαίωση Ανανέωσης Πιστοποίησης.

▶ Πιστοποίηση DQS DIN EN ISO 9001:2008

Το Πρόγραμμα Συμπληρωματικής εξ Αποστάσεως Εκπαίδευσης (e-learning) του ΚΕΚ του ΕΚΠΑ, από τον Ιούλιο του 2008, και μετά από σχετική αξιολόγησή του από τον Ελληνικό Οργανισμό Τυποποίησης (ΕΛ.Ο.Τ.), διαθέτει Πιστοποίηση Διαχείρισης Συστήματος Ποιότητας, σύμφωνα με το πρότυπο ΕΛΟΤ EN ISO 9001:2008.

Από τον Απρίλιο του 2012 διαθέτει Πιστοποίηση Διαχείρισης Συστήματος Ποιότητας από το **Φορέα**

Πιστοποίησης DQS σύμφωνα με το πρότυπο DIN EN ISO 9001:2008.

Η συγκεκριμένη πιστοποίηση τεκμηριώνει με αντικειμενικό τρόπο την ικανότητα του Οργανισμού να παρέχει εκπαιδευτικά προγράμματα με συνέπεια, διασφαλίζοντας συγχρόνως, την ικανοποίηση των απαιτήσεων του καταρτιζόμενου. Παράλληλα, η εφαρμογή του συστήματος, μεριμνά για την τήρηση επιμέρους διεργασιών που εξασφαλίζουν τη διαρκή βελτίωσή του, καθώς και τη συμμόρφωσή του σύμφωνα με τις απαιτήσεις του τελικού αποδέκτη των παρεχομένων υπηρεσιών εκπαίδευσης.

3. ΣΥΣΤΗΜΑ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ECVET

Το ECVET (European Credit System for Vocational Education and Training) είναι το Ευρωπαϊκό Σύστημα Μεταφοράς Πιστωτικών Μονάδων στην επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση. Εισήχθη το 2009 με την Ευρωπαϊκή οδηγία 2009/C 155/2. Το ECVET αποτελεί ένα τεχνικό πλαίσιο για τη μεταφορά, την αναγνώριση και τη συσσώρευση των μαθησιακών αποτελεσμάτων ενός προσώπου με σκοπό την απόκτηση επαγγελματικού προσόντος.

Η εφαρμογή του ECVET στο Κέντρο e-learning περιλαμβάνει:

- **Την περιγραφή των τίτλων σπουδών σε ενότητες μαθησιακών αποτελεσμάτων με την απόδοση βαθμών ECVET.**

Δομικό συστατικό του ECVET είναι η περιγραφή των προγραμμάτων σε ενότητες μαθησιακών αποτελεσμάτων, όπου κάθε ενότητα περιλαμβάνει συγκεκριμένες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες που θα πρέπει να κατακτήσει ο εκπαιδευόμενος. Η κατάκτηση των μαθησιακών αποτελεσμάτων κάθε ενότητας αξιολογείται μέσω κατάλληλων ασκήσεων αξιολόγησης.

- **Τη διαδικασία μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων.**

Σε κάθε ενότητα μαθησιακών αποτελεσμάτων αποδίδονται βαθμοί ECVET, με βάση τον εκτιμώμενο χρόνο ενασχόλησης του σπουδαστή με τα εκπαιδευτικά αντικείμενα. Η χρήση των πιστωτικών βαθμών ECVET επιτρέπει την αναγνώριση, μεταφορά και συσσώρευση πιστωτικών μονάδων μεταξύ προγραμμάτων από διαφορετικά εκπαιδευτικά κέντρα. Πρακτικά αυτό σημαίνει ότι οι σπουδαστές του Κέντρου, θα μπορούν να αναγνωρίσουν μαθήματα που έχουν ολοκληρώσει στα πλαίσια των προγραμμάτων επιμόρφωσης και εξειδίκευσης. Η αναγνώριση μαθημάτων προϋποθέτει τη σύναψη διμερών συμφωνιών μεταξύ του Κέντρου e-learning και εκπαιδευτικών φορέων του εξωτερικού. Οι συμφωνίες ECVET που αφορούν την αναγνώριση και μεταφορά μαθημάτων θα ανακοινώνονται στην ιστοσελίδα του Κέντρου.

- **Το συμπλήρωμα πιστοποιητικού Europass.**

Το συμπλήρωμα πιστοποιητικού Europass είναι ένα έγγραφο που συνοδεύει το πιστοποιητικό επιμόρφωσης που απονέμεται με την ολοκλήρωση του προγράμματος και το οποίο περιγράφει αναλυτικά το πρόγραμμα επιμόρφωσης (μαθήματα, διάρκεια, βαθμοί ECVET, προϋποθέσεις εισαγωγής, διαδικασία αξιολόγησης). Το συμπλήρωμα πιστοποιητικού Europass συμβάλλει στην αξία του χορηγούμενου πιστοποιητικού και μπορεί να χρησιμοποιηθεί από τους απόφοιτους για την εύρεση εργασίας ή τη συνέχιση των σπουδών τους.

4. ΣΚΟΠΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Σκοπός του προγράμματος «Οργάνωση και Διοίκηση της Εκπαίδευσης» είναι να παράσχει τα απαραίτητα εφόδια σε άτομα τα οποία επιθυμούν να:

- ▶ ασχοληθούν τη διοίκηση μιας εκπαιδευτικής μονάδας, είτε αυτή ανήκει στο χώρο της πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης και δευτεροβάθμιας δημόσιας και ιδιωτικής εκπαίδευσης (σχολικές μονάδες και εκπαιδευτήρια), είτε στο χώρο της μεταδευτεροβάθμιας και τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και κατάρτισης (Ινστιτούτα Επαγγελματικής Κατάρτισης, Πανεπιστήμια, Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης),
- ▶ αποκτήσουν γνώσεις και να αναπτύξουν δεξιότητες πάνω οργάνωση και διοίκηση της εκπαίδευσης,
- ▶ κατανοήσουν το θεσμικό πλαίσιο του Ελληνικού Εκπαιδευτικού Συστήματος,
- ▶ γνωρίσουν τα παιδαγωγικά μοντέλα και τις θεωρίες μάθησης και πως αυτά συνδέονται με την Διοικητική Επιστήμη,
- ▶ σχεδιάζουν το πλαίσιο εφαρμογής αρχών διαχείρισης και εφαρμογής ποιότητας σε ένα εκπαιδευτικό οργανισμό **της αρμοδιότητας τους.**

Το εκπαιδευτικό πρόγραμμα «Οργάνωση και Διοίκηση της Εκπαίδευσης» αποσκοπεί στην απόκτηση ιδιαίτερα χρήσιμων γνώσεων, ώστε ο εκπαιδευόμενος μετά την ολοκλήρωση του προγράμματος, να μπορεί σε όρους αποτελεσματικότητας να διοικήσει ένα εκπαιδευτικό οργανισμό από την νευραλγική θέση του μάντζερ - διευθυντή.

5. ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΠΟΥ ΓΙΝΟΝΤΑΙ ΔΕΚΤΟΙ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ - ΤΡΟΠΟΣ ΕΝΤΑΞΗΣ

Η έναρξη του Προγράμματος γίνεται με δημόσια αναγγελία (τόσο στον Τύπο, όσο και στο Διαδίκτυο), όπου καθορίζονται οι διαδικασίες που απαιτούνται για την ένταξη του ενδιαφερόμενου στο Πρόγραμμα.

Αίτηση συμμετοχής μπορούν να υποβάλλουν:

- ▶ **απόφοιτοι ΑΕΙ και ΑΤΕΙ της ημεδαπής και της αλλοδαπής**
- ▶ **απόφοιτοι δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης με συναφή στο αντικείμενο εργασιακή εμπειρία**

Λόγω του περιορισμένου αριθμού των θέσεων συμμετοχής, θα τηρηθούν αυστηρά τα παρακάτω κριτήρια επιλογής υποψηφίων.

Κριτήρια Επιλογής Υποψηφίων

- ▶ **Βαθμός πτυχίου ή Απολυτηρίου Λυκείου**
- ▶ **Επίπεδο γνώσης της αγγλικής γλώσσας**
- ▶ **Επιπρόσθετες γνώσεις και ικανότητες (γνώσεις Η/Υ, συμμετοχή σε σεμινάρια, εργασιακή εμπειρία)**

Η αίτηση συμμετοχής υποβάλλεται ηλεκτρονικά, μέσω της ιστοσελίδας <http://elearn.elke.uoa.gr>. Η αποδοχή ή η απόρριψή της αίτησης συμμετοχής ανακοινώνεται στον υποψήφιο εκπαιδευόμενο ατομικά μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

6. ΤΟ ΧΟΡΗΓΟΥΜΕΝΟ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ

Η επιτυχής ολοκλήρωση των **8 θεματικών ενοτήτων** που περιλαμβάνει το συγκεκριμένο πρόγραμμα, οδηγεί στη χορήγηση Πιστοποιητικού **Επιμόρφωσης** στο γνωστικό αντικείμενο «**Οργάνωση και Διοίκηση της Εκπαίδευσης**» συνοδευόμενου από το Συμπλήρωμα Πιστοποιητικού Europass. Παρακάτω παρουσιάζεται αναλυτικά ο τρόπος αξιολόγησης των εκπαιδευομένων.

7. ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ, ΒΑΘΜΟΙ ECVET ΚΑΙ ΚΟΣΤΟΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

Η χρονική διάρκεια του Προγράμματος είναι **οκτώ (8) μήνες**, ενώ ο απαιτούμενος “χρόνος ενασχόλησης” εκτιμάται στις **278 ώρες** και αντιστοιχεί σε **23,17 βαθμούς ECVET**.

Η οργάνωση της δομής του προγράμματος εξ Αποστάσεως Εκπαίδευσης βασίζεται σε μαθήματα/θεματικές ενότητες. Κάθε μάθημα περιλαμβάνει συγκεκριμένες διδακτικές ενότητες και κάθε διδακτική ενότητα αποτελεί το μικρότερο εκπαιδευτικό αντικείμενο που αξιολογείται αυτοτελώς ως προς τις αποκτηθείσες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες. Τέλος, κάθε θεματική ενότητα/μάθημα αποτελείται από διδακτικές ενότητες που όλες μαζί αποτελούν μια ολοκληρωμένη ενότητα μαθησιακών αποτελεσμάτων.

Η εκτίμηση του απαιτούμενου χρόνου σε ώρες αποσκοπεί στην διευκόλυνση των ενδιαφερομένων αναφορικά με τον υπολογισμό του χρόνου ενασχόλησής τους με το εκπαιδευτικό πρόγραμμα. Τα παραπάνω βασίζονται σε εκτιμώμενα στοιχεία, ενώ, όπως είναι ευνόητο, η τελική εκτίμηση του χρόνου ενασχόλησης του εκπαιδευομένου, υπόκειται σε υποκειμενικά στοιχεία, όπως για παράδειγμα το προηγούμενο γνωστικό του επίπεδο και η προσωπική ικανότητα αφομοίωσης γνώσεων.

Το συνολικό κόστος φοίτησης είναι **950 ευρώ**. Τα δίδακτρα καταβάλλονται σε τραπεζικό λογαριασμό και εκδίδεται απόδειξη είσπραξης στα στοιχεία του μετέχοντα.

8. ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ

Τα προαπαιτούμενα για την παρακολούθηση του Προγράμματος από τους εκπαιδευόμενους είναι:

- ▶ **Πρόσβαση στο Διαδίκτυο**
- ▶ **Κατοχή προσωπικού e-mail**
- ▶ **Βασικές γνώσεις χειρισμού ηλεκτρονικών υπολογιστών**

9. ΔΟΜΗ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗΣ ΘΕΜΑΤΙΚΩΝ ΕΝΟΤΗΤΩΝ

Το περιεχόμενο της κάθε θεματικής ενότητας, ανάλογα με το εκπαιδευτικό αντικείμενο, μπορεί να περιλαμβάνει:

- ▶ Θεωρία εμπλουτισμένη με εικόνες και links
- ▶ Παραδείγματα - Υποδειγματικές Ασκήσεις
- ▶ Μελέτες Περίπτωσης
- ▶ Σχήματα-Διαγράμματα-Πίνακες
- ▶ Πρόσθετη Βιβλιογραφία και Δικτυογραφία
- ▶ Βιντεοπαρουσιάσεις
- ▶ Μαγνητοσκοπημένες Διαλέξεις
- ▶ Ασκήσεις Αυτοαξιολόγησης
- ▶ Links σε Εξωτερικές Ιστοσελίδες
- ▶ Πρόσθετα Αρχεία pdf - excel - powerpoint

Μέσω του συγκεκριμένου τρόπου παρουσίασης των θεματικών ενότητων επιτυγχάνεται η εμπέδωση της θεωρίας με έναν πιο εποικοδομητικό τρόπο απ' ότι σε ένα "παραδοσιακού" τύπου έντυπο.

Παράλληλα, η δομή των μαθημάτων είναι διαμορφωμένη, έτσι ώστε το εκπαιδευτικό υλικό να:

- ▶ καθοδηγεί το σπουδαστή στη μελέτη του,
- ▶ προάγει την αλληλεπίδραση του σπουδαστή με το μαθησιακό υλικό,
- ▶ επεξηγεί δύσκολα σημεία και έννοιες,
- ▶ αξιολογεί και ενημερώνει το σπουδαστή για την πρόοδο του,
- ▶ εξειδικεύει τις θεωρητικές γνώσεις με τη χρήση πρακτικών εφαρμογών.

10. ΤΡΟΠΟΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Η διδασκαλία στα προγράμματα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης του ΚΕΚ διεξάγεται μέσω του διαδικτύου, προσφέροντας στον εκπαιδευόμενο «αυτονομία», δηλαδή δυνατότητα μελέτης ανεξαρτήτως περιοριστικών παραγόντων, όπως η υποχρέωση της φυσικής του παρουσίας σε συγκεκριμένο χώρο και χρόνο.

Το εκπαιδευτικό υλικό του προγράμματος διατίθεται σταδιακά, ανά διδακτική ενότητα, μέσω ειδικά διαμορφωμένων ηλεκτρονικών τάξεων. Κατά την εξέλιξη κάθε θεματικής ενότητας αναρτώνται σε σχετικό link οι απαραίτητες για την ομαλή διεξαγωγή της εκπαιδευτικής διαδικασίας ανακοινώσεις, όπως:

- ▶ Το Χρονοδιάγραμμα υποβολής των ασκήσεων το οποίο περιλαμβάνει τις ημερομηνίες διάθεσης των ενότητων και τις προθεσμίες υποβολής των αντίστοιχων tests,
- ▶ Ο Οδηγός Μελέτης ανά Διδακτική Ενότητα που στοχεύει στην διευκόλυνση της οργάνωσης της μελέτης του εκπαιδευόμενου,
- ▶ Η Τελική Εργασία η οποία διατίθεται κατά την ολοκλήρωση της θεματικής ενότητας (εφόσον

το απαιτεί η φύση του μαθήματος) και αφορά το σύνολο της διδακτέας ύλης.

Ο εκπαιδευόμενος, αφού ολοκληρώσει τη μελέτη της εκάστοτε διδακτικής ενότητας, καλείται να υποβάλει ηλεκτρονικά, το αντίστοιχο τεστ. Τα τεστ περιλαμβάνουν ερωτήσεις αντιστοίχισης ορθών απαντήσεων, πολλαπλής επιλογής, αληθούς/ψευδούς δήλωσης, ή upload, όπου ο εκπαιδευόμενος θα πρέπει να διατυπώσει και να επισυνάψει την απάντησή του.

Παράλληλα, παρέχεται **πλήρης εκπαιδευτική υποστήριξη** δεδομένου ότι ο εκπαιδευόμενος μπορεί να απευθύνεται ηλεκτρονικά (για το διάστημα που διαρκεί το εκάστοτε μάθημα) στον ορισμένο εκπαιδευτή του, μέσω ενσωματωμένου στην πλατφόρμα ηλεκτρονικού συστήματος επικοινωνίας, για την άμεση επίλυση αποριών σχετιζόμενων με τις θεματικές ενότητες και τις ασκήσεις αξιολόγησης. Τέλος, το εκπαιδευτικό υλικό παρέχεται και σε ηλεκτρονική μορφή (e-book), προκειμένου να διευκολυνθούν οι εκπαιδευόμενοι σε περιπτώσεις που προτιμούν την έντυπη έκδοσή του.

11. ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ (HELP DESK)

Μέσω του ενσωματωμένου στην εκπαιδευτική πλατφόρμα συστήματος επικοινωνίας, ο εκπαιδευόμενος έχει επίσης τη δυνατότητα να απευθυνθεί στην Διοικητική ή Τεχνική Υποστήριξη του προγράμματος, ανάλογα με τη φύση του ζητήματος που τον απασχολεί.

12. ΤΡΟΠΟΣ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ

Σε κάθε διδακτική ενότητα ο εκπαιδευόμενος θα πρέπει να επιλύει και να υποβάλλει ηλεκτρονικά το αντίστοιχο τεστ, τηρώντας το χρονοδιάγραμμα που έχει δοθεί από τον εκπαιδευτή του. Η βαθμολογία προηγούμενων διδακτικών ενοτήτων ανακοινώνεται στον εκπαιδευόμενο πριν την προθεσμία υποβολής του τεστ της επόμενης ενότητας. Η κλίμακα βαθμολογίας κυμαίνεται από 0 έως 100%. Συνολικά, η βαθμολογία κάθε μαθήματος προκύπτει κατά το 60% από τις ασκήσεις αξιολόγησης και κατά το υπόλοιπο 40% από την τελική εργασία, η οποία εκπονείται στο τέλος του συγκεκριμένου μαθήματος και εφόσον το απαιτεί η φύση αυτού.

Η χορήγηση του Πιστοποιητικού **Επιμόρφωσης** πραγματοποιείται, όταν ο εκπαιδευόμενος λάβει σε όλα τα μαθήματα βαθμό μεγαλύτερο ή ίσο του 50%. Σε περίπτωση που η συνολική βαθμολογία ενός ή περισσότερων μαθημάτων δεν ξεπερνά το 50%, ο εκπαιδευόμενος έχει τη δυνατότητα επανεξέτασης των μαθημάτων αυτών μετά την ολοκλήρωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας του προγράμματος. Η βαθμολογία που θα συγκεντρώσει κατά τη διαδικασία επανεξέτασής του είναι και η οριστική για τα εν λόγω μαθήματα, με την προϋπόθεση ότι ξεπερνά εκείνη που συγκέντρωσε κατά την κανονική διάρκεια της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Σε διαφορετική περίπτωση διατηρείται η αρχική βαθμολογία.

13. ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΟΜΕΝΩΝ - ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ

Πέρα από την επιτυχή ολοκλήρωση του προγράμματος για τη χορήγηση του Πιστοποιητικού απαιτούνται τα εξής:

▶ **Συμμετοχή του εκπαιδευόμενου στη διαδικασία Δειγματοληπτικού Ελέγχου Ταυτοποίησης**
Η διαδικασία Δειγματοληπτικού Ελέγχου Ταυτοποίησης Εκπαιδευόμενου στοχεύει στη διασφάλιση της ποιότητας των παρεχομένων εκπαιδευτικών υπηρεσιών. Συγκεκριμένα, εξουσιοδοτημένο στέλχος του ΚΕΚ, επικοινωνεί τηλεφωνικώς με ένα τυχαίο δείγμα εκπαιδευόμενων, προκειμένου να διαπιστωθεί εάν συμμετείχαν στις εκπαιδευτικές διαδικασίες του προγράμματος, εάν αντιμετώπισαν προβλήματα σε σχέση με το εκπαιδευτικό υλικό, την επικοινωνία με τον ορισμένο εκπαιδευτή τους, καθώς και με τη γενικότερη μαθησιακή διαδικασία. Η τηλεφωνική επικοινωνία διεξάγεται με την ολοκλήρωση του εκάστοτε προγράμματος, ενώ η μέση χρονική διάρκειά της συγκεκριμένης διαδικασίας είναι περίπου 2-3 λεπτά.

Σε περίπτωση μη συμμετοχής του εκπαιδευόμενου στη διαδικασία Δειγματοληπτικού Ελέγχου Ταυτοποίησης, εφόσον κληθεί, ή μη ταυτοποίησής του κατά τη διεξαγωγή της, δεν χορηγείται το πιστοποιητικό σπουδών, ακόμα και αν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς την εξ αποστάσεως εκπαιδευτική διαδικασία.

▶ **Συμμετοχή του εκπαιδευόμενου στη διαδικασία Δειγματοληπτικού Ελέγχου Εγγράφων**
Ο δειγματοληπτικός έλεγχος εγγράφων διασφαλίζει την εγκυρότητα των στοιχείων που έχει δηλώσει ο εκπαιδευόμενος στην αίτηση συμμετοχής του στο Πρόγραμμα και βάσει των οποίων έχει αξιολογηθεί και εγκριθεί η αίτηση συμμετοχής του σε αυτό.

Κατά τη διάρκεια ή μετά το πέρας του προγράμματος, πραγματοποιείται δειγματοληπτικός έλεγχος εγγράφων από τη Γραμματεία. Ο εκπαιδευόμενος θα πρέπει να είναι σε θέση να προσκομίσει τα απαραίτητα δικαιολογητικά τα οποία πιστοποιούν τα στοιχεία που έχει δηλώσει στην αίτηση συμμετοχής (Αντίγραφο Πτυχίου, Αντίγραφο Απολυτήριου Λυκείου, Βεβαίωση Εργασιακής Εμπειρίας, Γνώση Ξένων Γλωσσών κ.τ.λ).

Σε περίπτωση μη συμμετοχής του εκπαιδευόμενου στη διαδικασία Δειγματοληπτικού Ελέγχου Εγγράφων, εφόσον κληθεί, ή μη ύπαρξης των δικαιολογητικών αυτών, δεν χορηγείται το πιστοποιητικό σπουδών, ακόμα και αν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς την εξ αποστάσεως εκπαιδευτική διαδικασία.

▶ **Αποπληρωμή του συνόλου των διδάκτρων**

Ο εκπαιδευόμενος θα πρέπει να μην έχει οικονομικής φύσεως εκκρεμότητες. Σε περίπτωση που υπάρχουν τέτοιες, το πιστοποιητικό σπουδών διατηρείται στο αρχείο της Γραμματείας, μέχρι την ενημέρωση της για τη διευθέτηση της εκκρεμότητας.

Προαιρετικά οι εκπαιδευόμενοι μπορούν να συμμετέχουν:

▶ **στη διαδικασία αξιολόγησης προτεινόμενων εκπαιδευτικών αντικειμένων**

Η διαδικασία αξιολόγησης των προτεινόμενων εκπαιδευτικών αντικειμένων διεξάγεται ηλεκτρονικά μέσω ειδικά διαμορφωμένου συνδέσμου, όπου ο μετέχων μπορεί να δει σύντομη περιγραφή των εν

ηλόγω προγραμμάτων, καθώς και να υποβάλλει ηλεκτρονικά τη φόρμα ταξινόμησής τους, με βάση το βαθμό προτίμησης που τους αποδίδει. Στοχεύει δε, στη μελέτη και τον σχεδιασμό ενεργειών, προς την κατεύθυνση της κάλυψης πραγματικών εκπαιδευτικών αναγκών, σύμφωνα με τη φιλοσοφία του Προγράμματος E-learning του ΕΚΠΑ.

► **στη διαδικασία αξιολόγησης των παρεχόμενων υπηρεσιών και της αποτελεσματικότητας των εκπαιδευτικών προγραμμάτων**

Η διαδικασία αξιολόγησης των παρεχόμενων υπηρεσιών και της αποτελεσματικότητας των εκπαιδευτικών προγραμμάτων διεξάγεται ηλεκτρονικά από τον εκπαιδευόμενο μέσω ειδικά διαμορφωμένου συνδέσμου μετά την περάτωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Στόχος της εν λόγω διαδικασίας αξιολόγησης είναι αφενός η βελτίωση της ποιότητας των υπηρεσιών που εμπλέκονται στη διενέργεια της μαθησιακής διαδικασίας και αφορούν την εκπαιδευτική, γραμματειακή και τεχνική υποστήριξη, και αφετέρου στη μελέτη και το σχεδιασμό ενεργειών προς την κατεύθυνση της διαρκούς αναβάθμισης του Προγράμματος e-learning του ΕΚΠΑ, μέσω της ανάπτυξης νέων εκπαιδευτικών εργαλείων για την αποτελεσματικότερη αφομοίωση των προσφερόμενων γνώσεων, καθώς και στη διασφάλιση της πρακτικής εφαρμογής αυτών, σε πραγματικές συνθήκες εργασίας.

► **στη διαδικασία αξιολόγησης των εκπαιδευτών**

Μετά το τέλος κάθε μαθήματος, ο εκάστοτε εκπαιδευόμενος δύναται να εισέλθει σε συγκεκριμένο δικτυακό τόπο και να απαντάει ανώνυμα, σε ένα ειδικό ερωτηματολόγιο, βάσει του οποίου προκύπτουν χρήσιμα συμπεράσματα, σχετικά με το επίπεδο και την ποιότητα των εκπαιδευτικών υπηρεσιών που παρέχει ο εκπαιδευτής του εκάστοτε μαθήματος.

14. ΣΥΓΓΡΑΦΕΙΣ ΤΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ

Οι συγγραφείς του εκπαιδευτικού υλικού είναι μέλη ΔΕΠ του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών ή και ειδικοί εμπειρογνώμονες με ιδιαίτερη συγγραφική καταξίωση, οι οποίοι κατέχουν πολύ βασικό ρόλο στην υλοποίηση του προγράμματος. Συγγράφουν τα βασικά κείμενα και αναλαμβάνουν την επιστημονική ευθύνη για την μετατροπή του εκπαιδευτικού υλικού σε e-learning μορφή.

15. ΟΙ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟΙ ΥΠΕΥΘΥΝΟΙ

Οι ακαδημαϊκοί υπεύθυνοι του Προγράμματος είναι ο Καθηγητής του Τμήμα Δημοτικής Εκπαίδευσης του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών, **Φασούλης Κωνσταντίνος** και ο Καθηγητής του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών **Πετράκης Παναγιώτης**, οι οποίοι έχει την ευθύνη για τον σχεδιασμό, την υλοποίηση και την παρακολούθηση της ακαδημαϊκής διαδικασίας για το συγκεκριμένο πρόγραμμα.

16. ΠΩΣ ΔΙΑΜΟΡΦΩΝΕΤΑΙ Η ΎΛΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

ΜΑΘΗΜΑ - ΕΙΔΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ ΔΙΔΑΚΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Διδακτική ενότητα 1: Η έννοια των εκπαιδευτικών τεχνικών και δραστηριοτήτων

Σκοπός της διδακτικής ενότητας είναι ο προσδιορισμός της έννοιας και του περιεχομένου των εκπαιδευτικών τεχνικών και των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων.

Διδακτική ενότητα 2: Μεθοδολογία Αξιολόγησης Εκπαιδευτικού Έργου

Σκοπός της συγκεκριμένης διδακτικής ενότητας είναι η παρουσίαση της μεθοδολογίας αξιολόγησης εκπαιδευτικού έργου, των προβλημάτων που πιθανόν να προκύψουν κατά την διάρκεια της αξιολόγησης καθώς και τους τρόπους αντιμετώπισής τους.

Διδακτική ενότητα 3: Το πλαίσιο της εκπαίδευσης ενηλίκων στην Ελλάδα: Ιστορική Εξέλιξη και Εκπαιδευτική Πολιτική

Σκοπός της διδακτικής ενότητας είναι η διερεύνηση της επικρατούσας κατάστασης στον Ελληνικό χώρο, μέσω της αποτύπωσης των υπάρχοντων θεσμικών πλαισίων, της ανάλυσης των δυσχερειών και των προβλημάτων και τέλος της παρουσίασης των επιτελούμενων ενεργειών και δράσεων στο χώρο της Εκπαίδευσης Ενηλίκων.

Διδακτική ενότητα 4: Το προφίλ του Εκπαιδευτή Ενηλίκων

Σκοπός της συγκεκριμένης διδακτικής ενότητας είναι η παρουσίαση του προφίλ και του πλαισίου δράσης και πιστοποίησης του εκπαιδευτή ενηλίκων ο οποίος απασχολείται σε προγράμματα μη τυπικής εκπαίδευσης.

Διδακτική ενότητα 5: Το μοντέλο της Ανοικτής και Εξ Αποστάσεως Εκπαίδευσης: Η περίπτωση του ΕΑΠ

Σκοπός του κεφαλαίου είναι να σκιαγραφήσει τα χαρακτηριστικά του εκπαιδευτικού θεσμού της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης και να προσδιορίσει τις διαφορές με τα συμβατικά εκπαιδευτικά ιδρύματα. Με αυτό τον τρόπο επιδιώκεται να προσδιοριστεί η ιδιαιτερότητα του ΕΑΠ και να αποσαφηνιστεί ο ρόλος και η σημασία του στο Ελληνικό εκπαιδευτικό σύστημα.

Διδακτική ενότητα 6: Εφαρμογή της τεχνολογίας στην Εκπαίδευση Ενηλίκων: Η περίπτωση του e-Learning

Σκοπός της διδακτικής ενότητας είναι η αναλυτική παρουσίαση της Ηλεκτρονικής Μάθησης “e-Learning”, ως μορφής και επέκτασης της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, και η σύνδεσή της με τον

εκπαιδευτή ενηλίκων.

Διδακτική ενότητα 7: Η Μέθοδος Project και η Εφαρμογή της

Στα πλαίσια της συγκεκριμένης εισαγωγικής ενότητας αποσαφηνίζεται η έννοια και το περιεχόμενο της Μεθόδου Project, το θεωρητικό πλαίσιο, η μεθοδολογία και η εφαρμογή της στο Ελληνικό Εκπαιδευτικό Σύστημα

Διδακτική ενότητα 8: Αξιοποίηση των Εργαλείων Κοινωνικής Δικτύωσης (social media) στην Εκπαίδευση

Σκοπός της διδακτικής ενότητας είναι η παρουσίαση τρόπων για την αξιοποίηση των εργαλείων κοινωνικής δικτύωσης (Social Media) στην εκπαίδευση.

ΜΑΘΗΜΑ - ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΝΕΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ (ΑΝΑΛΥΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ)

Διδακτική Ενότητα 1: Η Επιχειρηματικότητα

Σκοπός της συγκεκριμένης διδακτικής ενότητας είναι να γίνει σαφής και κατανοητή η έννοια της επιχειρηματικότητας, τα πλεονεκτήματα της στην καθημερινότητα, καθώς και η συμβολή της στην διαδικασία οικονομικής ανάπτυξης.

Διδακτική Ενότητα 2: Αβεβαιότητα,, Κίνδυνος και Απόδοση

Σκοπός της συγκεκριμένης διδακτικής ενότητας είναι η παρουσίαση των εννοιών της αβεβαιότητας και του κινδύνου που αντιμετωπίζει κάθε επιχειρηματική πρωτοβουλία. Γι' αυτόν το λόγο, το ενδιαφέρον επικεντρώνεται στη μέτρηση της αβεβαιότητας, στη συμπεριφορά του ανθρώπου έναντι του κινδύνου καθώς και στην απόδοση που απαιτεί για τον κίνδυνο που αναλαμβάνει.

Διδακτική Ενότητα 3: Καινοτομία και Επιχειρηματικότητα

Στην ενότητα αυτή μελετάται η έννοια της καινοτομίας και η σχέση της με την επιχειρηματικότητα. Σημαντικό ενδιαφέρον δίνεται τόσο στη διάχυση της καινοτομίας όσο και στις επιπτώσεις που αυτή έχει στο επιχειρηματικό περιβάλλον. Αναλύονται και οι μέθοδοι εφαρμογής της καινοτομίας με τη χρήση εννοιών όπως οι επιθετικές και οι αμυντικές καινοτομίες.

Διδακτική Ενότητα 4: Ο Εντοπισμός των Επιχειρηματικών Ευκαιριών

Στην ενότητα αυτή μελετούνται η έννοια της επιχειρηματικής ευκαιρίας και τα χαρακτηριστικά της. Παράλληλα, εξετάζονται οι μορφές και οι τύποι των επιχειρηματικών ευκαιριών. Το βασικό ενδιαφέρον επικεντρώνεται τόσο στον εντοπισμό όσο και στη δημιουργία των επιχειρηματικών. Τέλος ένα σημαντικό μέρος της ενότητας αφιερώνεται τόσο στη μελέτη των ερευνών αγοράς όσο

και στην παρουσίαση του διεθνή ορίζοντα της επιχειρηματικότητας.

Διδακτική Ενότητα 5: Το Επιχειρηματικό Πλεονέκτημα

Στην ενότητα αυτή παρουσιάζεται συνοπτικά η έννοια του επιχειρηματικού πλεονεκτήματος, ενώ αναλύονται και οι μέθοδοι διαμόρφωσης του επιχειρηματικού πλεονεκτήματος. Γι' αυτόν το λόγο, περιγράφεται ο κύκλος ζωής του προϊόντος, οι φάσεις ανάπτυξης ενός προϊόντος και η σχέση τους με το χρόνο εισαγωγής του στην αγορά, και η σχέση του επιχειρηματικού πλεονεκτήματος με την τεχνολογία.

Διδακτική Ενότητα 6: Τα Προσωπικά Χαρακτηριστικά του Επιχειρηματία

Σκοπός της συγκεκριμένης διδακτικής ενότητας είναι να αναλυθούν τα βασικά χαρακτηριστικά του επιχειρηματία και πώς αυτά τον ωθούν σε επιχειρηματική δράση.

Διδακτική Ενότητα 7: Κοινωνία και Επιχειρηματικότητα

Σκοπός της συγκεκριμένης διδακτικής ενότητας είναι να αναλυθούν όλοι οι πολιτικοί, κοινωνικοί, γεωγραφικοί, πολιτιστικοί παράγοντες που επηρεάζουν την ανάπτυξη της επιχειρηματικότητας.

Διδακτική Ενότητα 8: Το Επιχειρηματικό και Οικονομικό Περιβάλλον

Σκοπός αυτής της διδακτικής ενότητας είναι να δείξει την σχέση ανάμεσα στην οικονομική θεωρία και την επιχειρηματικότητα και την καθώς και η σημαντικότητα των ΜΜΕ και των επιχειρηματικών δικτύων για την ανάπτυξη της οικονομίας.

Διδακτική Ενότητα 9: Επιχειρηματική Βιωσιμότητα και Επιχειρηματικός Σχεδιασμός

Σκοπός της συγκεκριμένης διδακτικής ενότητας είναι να αναλυθεί, με τρόπο σαφή και κατανοητό, η σημασία του επιχειρηματικού σχεδιασμού και του επιχειρηματικού σχεδίου ως εργαλείου επιχειρηματικότητας.

Διδακτική Ενότητα 10: Τα Πρώτα Βήματα μιας Επιχειρηματικής Πρωτοβουλίας

Σκοπός της συγκεκριμένης διδακτικής ενότητας είναι να δείξει με τρόπο σαφή και κατανοητό τον τρόπο με τον οποίο μπορεί να οργανωθεί μια επιχείρηση, την επιλογή του κατάλληλου τύπου εγκατάστασης, και την νομική μορφή που θα υιοθετήσει.

Διδακτική Ενότητα 11: Οι Επιχειρηματικές Δυσκολίες

Στην ενότητα αυτή παρουσιάζεται συνοπτικά η έννοια των επιχειρηματικών δυσκολιών. Ιδιαίτερη έμφαση δίνεται στον ορισμό της επιχειρηματικής αποτυχίας και στους λόγους εμφάνισής της. Παράλληλα, δίνονται συνοπτικά τα πρώτα συμπτώματα που εμφανίζει μια επιχείρηση που διακρίνει στον ορίζοντα την πιθανότητα της αποτυχίας, ενώ προτείνονται και τρόποι για την αντιμετώπιση της αποτυχίας, τόσο βραχυπρόθεσμα όσο και μακροπρόθεσμα.

Διδακτική Ενότητα 12: Η Επιτυχημένη Επιχειρηματικότητα

Σκοπός της συγκεκριμένης ενότητας είναι η παρουσίαση των βασικών στοιχείων που χαρακτηρίζουν την επιτυχημένη επιχειρηματικότητα. Γι' αυτόν το λόγο, παρουσιάζεται ο ρόλος της ηγεσίας στην επιχείρηση και ο ρόλος της στη χάραξη της στρατηγικής ανάπτυξης καθώς και το υπόδειγμα Porter που συμβάλλει στην ανάλυση της συγκεκριμένης θέσης. Τέλος, δίνονται τα βασικά εργαλεία και οι κατευθυντήριες γραμμές που μπορεί να ακολουθήσει η επιχείρηση για την ανάπτυξη της μακροχρόνια.

ΜΑΘΗΜΑ - ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΑ - (ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΚΑΙ ΑΡΧΕΣ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ)

Διδακτική ενότητα 1: Το Σχέδιο Μαθήματος

Ο σκοπός αυτής της διδακτικής ενότητας είναι να αναδείξει την έννοια της Διδακτικής, τη σχέση της με τη διδασκαλία και τη μάθηση, καθώς και να οριοθετήσει το περιεχόμενο της Διδακτικής. Επίσης, να γίνουν κατανοητές οι επιμέρους έννοιες που διακρίνουν τη Διδακτική. Σκοπός της διδακτικής ενότητας είναι ακόμα, να προσδιορίσει τον όρο «σχέδιο μαθήματος», να αναλύσει και να επεξηγήσει το περιεχόμενο, τη δομή και τον τρόπο δημιουργίας ενός σχεδίου μαθήματος και να αναδείξει τη σημασία του σχεδίου μαθήματος στην εκπαιδευτική διαδικασία. Παρουσιάζονται ακόμα οι μορφές διδασκαλίας που αναφέρονται στο ρόλο και την αλληλεπίδραση εκπαιδευτικού - μαθητών, ενώ γίνονται εμφανή και κατανοητά τα μειονεκτήματα και τα πλεονεκτήματα της κάθε μορφής διδασκαλίας και τονίζεται η ικανότητα επιλογής της κατάλληλης, κάθε φορά, διδασκαλίας.

Διδακτική ενότητα 2: Οι Διδακτικοί Στόχοι

Ο σκοπός της συγκεκριμένης διδακτικής ενότητας είναι να αναδείξει το περιεχόμενο και τη χρησιμότητα των αντικειμενικών στόχων και των σκοπών ενός μαθήματος. Επίσης, θα περιγράψουμε την ταξινόμηση του Bloom και τον τρόπο σύνδεσης αυτής με την πνευματική ωρίμανση σύμφωνα με τις παραμέτρους του Perry.

Διδακτική ενότητα 3: Τα Διδακτικά Εργαλεία

Σκοπός της παρούσας διδακτικής ενότητας είναι να αναδειχθεί η χρησιμότητα ορισμένων διδακτικών εργαλείων που μπορούν να αξιοποιηθούν κατάλληλα στην ανάπτυξη μιας διδασκαλίας, ώστε αυτή να γίνει περισσότερο αποτελεσματική. Επίσης, η εν λόγω διδακτική ενότητα στοχεύει στο να περιγραφούν τα χαρακτηριστικά που διακρίνουν κάθε διδακτικό εργαλείο και να αναλυθούν οι τρόποι χρήσης αυτών.

Διδακτική ενότητα 4: Θεωρία Piaget

Σκοπός της παρούσας διδακτικής ενότητας είναι να παρουσιάσει το περιεχόμενο και τα βασικά

στοιχεία της θεωρίας για την αναπτυξιακή πορεία της νόησης του γενετικού ψυχολόγου Jean Piaget. Επίσης, στοχεύει να περιγράψει τα διάφορα επίπεδα ανάπτυξης του παιδιού.

Διδακτική ενότητα 5: Νέα Περιβάλλοντα Μάθησης και ο Ρόλος του Εκπαιδευτικού

Ο σκοπός της παρούσας διδακτικής ενότητας είναι να αναδείξει το νέο ρόλο που καλείται να διαδραματίσει ο σύγχρονος εκπαιδευτικός και τις νέες δεξιότητες που είναι απαραίτητο να κατέχει προκειμένου να ανταποκριθεί στους στόχους της Ευρωπαϊκής επιτροπής για το 2010. Επίσης, να αναδειχθούν τα νέα περιβάλλοντα μάθησης, μέσα στα οποία οι εκπαιδευτικοί θα αναπτύξουν το διδακτικό τους έργο. Τέλος, θα αναπτυχθούν τα στοιχεία που πρέπει να συνθέτουν το νέο αναλυτικό πρόγραμμα, βάση του οποίου θα σχεδιάζονται και θα οργανώνονται τα μαθήματα προκειμένου να ανταποκρίνονται στις προαναφερόμενες συνθήκες.

Διδακτική ενότητα 6: Οι Νέες Τεχνολογίες στην Εκπαίδευση

Ο σκοπός της παρούσας διδακτικής ενότητας είναι να αναδείξει τη χρησιμότητα των Νέων Τεχνολογιών, της Πληροφορικής και των Επικοινωνιών στην εκπαιδευτική διαδικασία, μέσω της χρησιμοποίησης των πολυηχητών αναπαραστάσεων. Επίσης, προβάλλει την ανάπτυξη της κριτικής σκέψης των εκπαιδευομένων, καθώς και τη δημιουργία συνεργατικών περιβαλλόντων μάθησης με τις πολυηχητές αναπαραστάσεις. Βοηθά στο να κατανοηθεί η αξία του σωστού εκπαιδευτικού λογισμικού και πώς αυτό μπορεί να αξιοποιηθεί.

Διδακτική ενότητα 7: Οι Ιδέες των Μαθητών. Η Θεωρία Μάθησης του Κονστρουκτιβισμού

Ο σκοπός της παρούσας διδακτικής ενότητας είναι να αναδείξει τη σημασία των εναλλακτικών ιδεών των μαθητών και τις στρατηγικές που μπορούν να χρησιμοποιηθούν για τη μεταβολή των ιδεών αυτών, καθώς και να εισαχθεί η θεωρία του κονστρουκτιβισμού και να αναπτυχθούν οι βασικές αρχές που διακρίνουν την εν λόγω θεωρία.

Διδακτική ενότητα 8: Η Αξιολόγηση Στην Εκπαιδευτική Διαδικασία

Ο σκοπός της παρούσας διδακτικής ενότητας είναι η συνοπτική αναφορά στη σημασία, στις θεωρητικές προσεγγίσεις και στις διαδικασίες της αξιολόγησης, προκειμένου να αξιοποιηθεί η αξιολόγηση του εκπαιδευτικού έργου με διττό στόχο. Ο πρώτος εξ αυτών, αφορά την ανάδειξη και καταγραφή των τρόπων βάση των οποίων μας παρέχεται η δυνατότητα να διαπιστώσουμε εάν οι εκπαιδευόμενοι έχουν αποκτήσει τις βασικές γνώσεις, δεξιότητες και στάσεις που επιδιώκουμε στα πλαίσια μιας διδακτικής ενότητας. Ο δεύτερος στόχος αναφέρεται στην αξιολόγηση του εκπαιδευτικού έργου που προσέφερε ο εκπαιδευτικός. Τα δύο αυτά θέματα είναι κεφαλαιώδους αξίας για την ποιότητα, τη συνεχή βελτίωση και αναβάθμιση του εκπαιδευτικού έργου, επανεξετάζοντας τις παιδαγωγικές αρχές και τις εκπαιδευτικές τεχνικές που χρησιμοποιεί ο εκπαιδευτικός.

ΜΑΘΗΜΑ - ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Διδακτική ενότητα 1: Η Διοίκηση ενός Οργανισμού - Εισαγωγικές Έννοιες

Σκοπός της παρούσας ενότητας είναι να εισάγει τον εκπαιδευόμενο στην επιστήμη της διοίκησης των επιχειρήσεων και των οργανισμών. Ειδικότερα, στοχεύει στο να κάνει μία ιστορική αναδρομή παρουσιάζοντας το θεωρητικό πλαίσιο στο οποίο δραστηριοποιείται, η επιστήμη της διοίκησης. Επίσης, στοχεύει στην παρουσίαση των γενικών αρχών της αποτελεσματικής διοίκησης και των δεξιοτήτων του μάντζερ.

Διδακτική ενότητα 2: Ο Προγραμματισμός σε έναν Οργανισμό - Οι λειτουργίες της Οργάνωσης και της Διοίκησης

Σκοπός της παρούσας ενότητας είναι να σας παρουσιάσει με ολοκληρωμένο τρόπο τη λειτουργία του προγραμματισμού και τη διαδικασία υλοποίησής του σε έναν οργανισμό. Παράλληλα, στόχος της ενότητας είναι επίσης να παρουσιάσει τη λειτουργία της οργάνωσης ενός οργανισμού και την αποτελεσματική τμηματοποίησή του.

Διδακτική ενότητα 3: Επιχειρησιακή Δομή και Οργάνωση

Σκοπός της παρούσας ενότητας είναι να παρουσιάσουμε με ολοκληρωμένο τρόπο την επιχειρησιακή δομή και την οργάνωση ενός οργανισμού. Ειδικότερα, στόχος είναι να αναλύσουμε την έννοια της οργάνωσης, να εξηγήσουμε τις οργανωτικές δομές και να αναπτύξουμε τα χαρακτηριστικά της εξειδίκευσης και της εκχώρησης των αρμοδιοτήτων.

Διδακτική ενότητα 4: Η Δραστηριότητα του Ελέγχου

Σκοπός της παρούσας ενότητας είναι να σας παρουσιάσει με ολοκληρωμένο τρόπο τη λειτουργία του ελέγχου. Ειδικότερα, στόχος της ενότητας είναι να αναλύσει τη διαδικασία και τους τύπους του ελέγχου, καθώς και τα κριτήρια διαμόρφωσης αποτελεσματικής πολιτικής ελέγχου.

Διδακτική ενότητα 5: Η Έννοια του κινήτρου

Σκοπός της συγκεκριμένης διδακτικής ενότητας είναι παρουσιαστούν οι έννοιες του κινήτρου και της υποκίνησης και να τονιστεί ο ρόλος και η σημασία τους για τους σύγχρονους οργανισμούς. Γίνεται μία παρουσίαση των πιο σημαντικών και γνωστών θεωριών υποκίνησης, χωρίς ωστόσο να γίνεται εξαντλητική αναφορά σε όλες τις σύγχρονες θεωρίες. Επίσης, παρουσιάζεται η έννοια της ανταμοιβής, οι παράγοντες που επηρεάζουν τις πολιτικές αμοιβών και το πλαίσιο εντός του οποίου θα πρέπει να δομείται ένα αποτελεσματικό και δίκαιο σύστημα αμοιβών.

Διδακτική ενότητα 6: Η φύση των Groups και η Συμπεριφορά μέσα σε αυτά

Σκοπός της συγκεκριμένης διδακτικής ενότητας είναι να παρουσιαστεί η έννοια των ομάδων (groups), να αναλυθεί η φύση τους και η συμπεριφορά των ατόμων εντός τους. Γίνεται μια παρουσίαση της

τυπολογίας των ομάδων και των βασικών διαδικασιών τους, καθώς και των ρόλων των ατόμων εντός των ομάδων. Επίσης, παρουσιάζονται στοιχεία λειτουργίας των ομάδων και, συνοπτικά, η έννοια του οργανογράμματος. Τέλος, καταδεικνύεται η σημασία των ομάδων για τις σύγχρονες επιχειρήσεις και οργανισμούς και εντοπίζονται πιθανά προβλήματα που προκύπτουν κατά τη λειτουργία των ομάδων.

Διδακτική ενότητα 7: Case study

Σκοπός της συγκεκριμένης εκπαιδευτικής ενότητας, η οποία αποτελεί μελέτη περίπτωσης, είναι η εφαρμογή των θεωριών των κινήτρων σε ένα πρόβλημα που οι αντιμετωπίζουν οι απομακρυσμένες εκπαιδευτικές μονάδες, αυτό της ελλιπούς στελέχωσης.

ΜΑΘΗΜΑ - ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΟΙ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΙ

Διδακτική Ενότητα 1: Η Γενική Αιτιολογία Ύπαρξης του Μη Κερδοσκοπικού Τομέα

Σκοπός της διδακτικής ενότητας είναι να εισαγάγει τον σπουδαστή στην έννοια των Μη Κερδοσκοπικών Οργανισμών (ΜΚΟ). Δίδονται οι βασικοί ορισμοί των Μη Κερδοσκοπικών Οργανισμών, τα χαρακτηριστικά τους ανάλογα με την κατηγοριοποίησή τους και επιχειρείται η ανάλυση των λόγων που οδηγούν στη δημιουργία τους.

Διδακτική Ενότητα 2: Διαφορές και Ομοιότητες Κερδοσκοπικών και Μη Κερδοσκοπικών Οργανισμών

Σκοπός της παρούσας διδακτικής ενότητας είναι να παρουσιάσει τις βασικές ομοιότητες και αποκλίσεις/ διαφορές στον τρόπο λειτουργίας και τη δομή των κερδοσκοπικών και ΜΚΟ. Το κοινό οικονομικό σύστημα στα πλαίσια του οποίου λειτουργούν τα δύο αυτά είδη οργανισμών, όπως και η αποτελεσματικότητα στη χρήση των οικονομικών τους πόρων αποτελούν κοινά στοιχεία λειτουργίας. Από την άλλη πλευρά, έχουμε ποικίλους λόγους ουσιαστικής διαφοροποίησης ΜΚΟ και κερδοσκοπικών επιχειρήσεων, όπως είναι οι διαφορετικές πρακτικές προσέληψης πόρων και οι διαφορετικές επιδράσεις της δομής της αγοράς σε κάθε ένα από τις δύο αυτές κατηγορίες οργανισμών.

Διδακτική Ενότητα 3: Η Διοίκηση των Μη Κερδοσκοπικών Οργανισμών

Στην παρούσα ενότητα θα αναπτυχθούν θέματα που σχετίζονται με τον τρόπο που πρέπει να είναι δομημένη η Διοίκηση ενός Μη Κερδοσκοπικού Οργανισμού (ΜΚΟ). Σκοπός της ενότητας είναι να αναλυθούν οι αρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου και του εκτελεστικού Γενικού Διευθυντή, καθώς και οι αρχές της στρατηγικής διοίκησης και ο τρόπος εφαρμογής της στους ΜΚΟ.

Διδακτική Ενότητα 4: Διαχείριση και Έλεγχος

Σκοπός της παρούσας διδακτικής ενότητας είναι να εξετάσει τον ορθό τρόπο παρακολούθησης των

ηλογιστικών καταστάσεων ενός ΜΚΟ αφενός και αφετέρου να παρουσιάσει τον τρόπο με τον οποίο ελέγχονται οι καταστάσεις αυτές. Κύριο μέλημα αποτελεί η παρουσίαση των προδιαγραφών των ελεγκτικών σωμάτων των ΜΚΟ και εν γένει του τρόπου διεξαγωγής των ελέγχων στους ΜΚΟ.

Διδακτική Ενότητα 5: Χρηματοδότηση και Αποτελεσματικότητα

Αρχικά θα εξετάσουμε το χρηματοδοτικό πλαίσιο στήριξης των ΜΚΟ και θα δούμε τις πηγές και τη διαχείριση των εσόδων τους, κάτω από ένα διαφορετικό πρίσμα από αυτό το οποίο έχουμε μέχρι τώρα αναλύσει σε προηγούμενες ενότητες. Σκοπός μας είναι να αναλύσουμε τους χρηματοοικονομικούς κανόνες (όσοι υπάρχουν) και να καταδείξουμε πώς καταρτίζεται (με ποια κριτήρια) ο προϋπολογισμός στους ΜΚΟ. Κατόπιν, θα γυρίσουμε και πάλι στα είδη χρηματοδότησης των ΜΚΟ και τις επιπτώσεις που αυτοί έχουν στο μοντέλο διαχείρισης των ΜΚΟ.

Στη συνέχεια θα ασχοληθούμε επισταμένα με το θέμα της αποτελεσματικότητας στους ΜΚΟ. Πώς μετρείται η αποτελεσματικότητα; Ποιοι δείκτες χρησιμοποιούνται από τους ΜΚΟ; Είναι όλοι οι δείκτες που χρησιμοποιούνται το ίδιο κατάλληλοι, για να εξαχθούν εύηλογα συμπεράσματα σχετικά με την πορεία αξιολόγησης της αποτελεσματικότητας ενός ΜΚΟ; Θα δούμε ακόμη τι ρόλο παίζουν οι επιμέρους στόχοι ενός ΜΚΟ στην εκτίμηση της αποτελεσματικότητάς τους, καθώς και η χρονική περίοδος στην οποία εντάσσουμε τη διαδικασία αξιολόγησης των ΜΚΟ.

Τέλος, θα δούμε πώς ένας ευάλωτος ΜΚΟ μπορεί να επηρεαστεί σε όρους αποτελεσματικότητας από μια οικονομική κρίση. Τι ρόλο παίζει ένα αβέβαιο οικονομικό περιβάλλον στην αποτελεσματικότητα ενός ΜΚΟ; Πώς μπορούν οι ΜΚΟ να αυξήσουν την αποτελεσματικότητά τους, δρώντας σε ένα κατά τα άλλα αβέβαιο οικονομικό περιβάλλον; Τέλος, θα εξετάσουμε για μια ακόμη φορά το ζήτημα της προσφοράς και ζήτησης εργασίας στους ΜΚΟ, αυτή τη φορά μέσα από το πρίσμα της αποτελεσματικότητας των ΜΚΟ.

Διδακτική Ενότητα 6: Ένα Μοντέλο Διαχείρισης και Αριστοποίησης των Πόρων

Σκοπός της παρούσας ενότητας είναι η παρουσίαση μιας μεθοδολογικής προσέγγισης, η οποία λαμβάνει υπόψη της μόνο τις βασικές μεταβλητές της συνάρτησης γενικής αποτελεσματικότητας ενός Μη Κερδοσκοπικού Οργανισμού (ΜΚΟ), προσφέροντας έτσι μια βασική μικροοικονομική υποδομή για την πιθανή κατανόηση του προβλήματος της διαχείρισης των πόρων του ΜΚΟ.

Διδακτική Ενότητα 7: Εμπειρική Ανάλυση Αποτελεσματικότητας Πόρων στα Ελληνικά Πανεπιστήμια

Σκοπός της παρούσας διδακτικής ενότητας είναι να παρουσιάσει ένα μοντέλο αξιολόγησης για τους ΜΚΟ και συγκεκριμένα να παραθέσει μια μελέτη περίπτωσης για τα ελληνικά πανεπιστήμια ως ΜΚΟ και πώς αυτά κατατάσσονται και βαθμολογούνται σε σχέση με τους στόχους που θέτουν και το ποσοστό των στόχων αυτών που τελικά υλοποιούν.

ΜΑΘΗΜΑ - ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ

Διδακτική ενότητα 1: Ο Ρόλος της Διαχείρισης των Ανθρώπινων Πόρων στην Επιχείρηση

Σκοπός της συγκεκριμένης διδακτικής ενότητας είναι να τονιστεί ο ρόλος και η σημασία που έχει για την επιχείρηση η διαχείριση των ανθρώπινων πόρων. Θα γίνει μια σύντομη ιστορική αναδρομή, καθώς και αναφορά στις αλληλαγές που συνέβησαν, ώστε η ανταγωνιστικότητα μιας επιχείρησης να εξαρτάται από την αποτελεσματική διαχείριση των ανθρώπινων πόρων της. Επίσης, θα ορίσουμε το πεδίο δράσης και πιο συγκεκριμένα τις αρμοδιότητες και τους στόχους του τμήματος Διοίκησης Ανθρώπινων Πόρων, καθώς και τις προϋποθέσεις για τη σωστή οργάνωση και στελέχωση του συγκεκριμένου τμήματος.

Διδακτική ενότητα 2: Οργανωτική Συμπεριφορά

Σκοπός της συγκεκριμένης διδακτικής ενότητας είναι να μελετηθούν οι ατομικές (αξίες, στάσεις, προσωπικότητα) και οι ομαδικές συμπεριφορές (επικοινωνία και διακρίσεις ομάδων) στο χώρο των οργανισμών/ επιχειρήσεων. Επίσης, θα παρουσιάσουμε το συσχετισμό κινήτρων και την ιεραρχία των αναγκών με στόχο την καλύτερη απόδοση των εργαζομένων μιας επιχείρησης. Στη συνέχεια, θα αναλύσουμε τα στυλ ηγεσίας καθώς και τις αντιδράσεις των εργαζομένων στη διοίκηση αλληλαγών.

Διδακτική ενότητα 3: Μέθοδοι και στρατηγικές της Διαχείρισης Ανθρώπινων Πόρων

Σκοπός της συγκεκριμένης διδακτικής ενότητας είναι να τονιστεί η άμεση συσχέτιση της στρατηγικής της επιχείρησης με το τμήμα των Ανθρώπινων Πόρων. Δεδομένου ότι η Στρατηγική Διοίκησης Ανθρώπινων Πόρων αποτελεί τη βάση για την εφαρμογή όλων των μεθόδων διαχείρισης του προσωπικού μιας επιχείρησης αναλύουμε τις μεθόδους προγραμματισμού ανθρωπίνου δυναμικού, καθώς και αυτές της στελέχωσης, εκπαίδευσης και αξιολόγησης των εργαζομένων.

Διδακτική ενότητα 4: Απασχόληση και Πρακτικές στους Ανθρώπινους Πόρους

Σκοπός της συγκεκριμένης διδακτικής ενότητας είναι να μελετηθούν σε πρακτικό επίπεδο οι καθημερινές ενέργειες των εργαζομένων και στελεχών του τμήματος Ανθρώπινων Πόρων. Θα αναφερθούμε σε πρακτικά ζητήματα διαχείρισης ανθρώπινων πόρων (ανάληψη πραγματικών περιπτώσεων και υποδειγμάτων) εξετάζοντας παραδείγματα προσέληψης, επιλογής, εκπαίδευσης και αξιολόγησης των ανθρώπινων πόρων μιας επιχείρησης.

Διδακτική ενότητα 5: Case Study

Σκοπός της ενότητας είναι η παρουσίαση του εκπαιδευτικού περιβάλλοντος και η επίδραση του στη λήψη αποφάσεων στο χώρο της εκπαίδευσης.

ΜΑΘΗΜΑ - ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΟΛΙΚΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

Διδακτική Ενότητα -1: Βασικές Αρχές της Διοίκησης Ολικής Ποιότητας

Στη συγκεκριμένη διδακτική ενότητα παρουσιάζονται οι βασικές αρχές της διοίκησης της ολικής ποιότητας και το ανταγωνιστικό πλεονέκτημα που δίνουν σε όποια εταιρεία τις εφαρμόζει, σε σχέση με τους ανταγωνιστές της. Επιπλέον, αναλύεται το κόστος που περιλαμβάνει αυτή η διαδικασία και με ποιο τρόπο γίνεται ο υπολογισμός του.

Διδακτική Ενότητα 2: Εργαλεία και Μεθοδολογίες

Στη συγκεκριμένη διδακτική ενότητα αναλύονται τα πιο γνωστά εργαλεία που χρησιμοποιούνται στη διαχείριση και τον έλεγχο της ποιότητας έργων. Για το σκοπό αυτό παρουσιάζονται εργαλεία που είναι απλά στη χρήση τους και εργαλεία που απαιτούν πιο εξειδικευμένες γνώσεις για να εφαρμοστούν ενώ στο τέλος θα εξεταστεί η μεθοδολογία Έξι Σίγμα (6Σ), που αποτελεί μια ιδιαίτερη διαδικασία που χρησιμοποιείται για τη βελτίωση της ποιότητας.

Διδακτική Ενότητα 3: Συστήματα Διαχείρισης και Διασφάλισης Ποιότητας

Στη συγκεκριμένη διδακτική ενότητα μελετάται η διαδικασία ελέγχου ποιότητας προϊόντων. Πιο συγκεκριμένα, θα εξετάζονται οι ακολουθούμενες μεθοδολογίες κατά τον έλεγχο της ποιότητας, όπως εφαρμόζονται στη διάρκεια της παραγωγικής διαδικασίας ή/και στις τελικές παραγόμενες παρτίδες προϊόντων, καθώς και η διαδικασία σύγκρισης των αποτελεσμάτων που προκύπτουν σε κάθε περίπτωση ελέγχου με τα πρότυπα ποιότητας που έχουν οριστεί στην κάθε περίπτωση.

Διδακτική Ενότητα 4: Βραβεία Ποιότητας

Στη συγκεκριμένη διδακτική ενότητα παρουσιάζεται η διαδικασία αξιολόγησης των εταιρειών που επιθυμούν να αποκτήσουν κάποιο βραβείο ποιότητας. Επίσης, περιγράφονται τα χαρακτηριστικά της διοίκησης του ανθρώπινου δυναμικού των εταιρειών, με απώτερο στόχο τη διασφάλιση της υλοποίησης των αρχών της ολικής ποιότητας.

Διδακτική Ενότητα 5: Case Study

Σκοπός της συγκεκριμένης εκπαιδευτικής ενότητας, η οποία αποτελεί μελέτη περίπτωσης, είναι η εφαρμογή των αρχών της ΔΟΠ σε μια δραστηριότητα ενός εκπαιδευτικού οργανισμού όπως π.χ. ένα τριτοβάθμιο ίδρυμα.

ΜΑΘΗΜΑ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΣΤΗΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Διδακτική Ενότητα 1: Ποιότητα στην Εκπαίδευση: Μια Παλιά Ιδέα, Ένα Καινούριο Όνομα

Σκοπός της διδακτικής ενότητας είναι: α) να καταστεί φανερό ότι η έννοια της ποιότητας ενυπήρχε στις αντιλήψεις των εκπαιδευτικών κύκλων και του κοινού από τη αρχή ήδη της ίδρυσης των δημόσιων συστημάτων εκπαίδευσης (19ος αιώνας) και μέχρι το τέλος του Β' Παγκοσμίου Πολέμου, αν και

ως όρος η ποιότητα δεν αποτελούσε μέρος του εκπαιδευτικού λεξιλογίου, β) να παρουσιαστούν τα κριτήρια με τα οποία προσδιοριζόταν τότε η έννοια της ποιότητας και οι φορείς οι οποίοι αποτελούσαν τους θεματοφύλακες της, και γ) να εντοπιστεί ποια από τα κριτήρια αυτά επιβίωσαν με κάποια μορφή μέχρι τις μέρες μας.

Διδακτική Ενότητα 2: Το Μακρύ Ταξίδι της Εκπαίδευσης: Εισαγωγή στην Έννοια και τη Σημασία της Αξιολόγησης

Σκοπό της διδακτικής ενότητας αποτελεί η εισαγωγή στο ρόλο, τους στόχους και το χαρακτήρα της αξιολόγησης στην εκπαίδευση γενικά. Ειδικότερα έχει σκοπό να παρουσιάσει τα πεδία στα οποία επικεντρώνεται συνήθως η αξιολόγηση στην εκπαίδευση –με ιδιαίτερες αναφορές στα ζητήματα που απασχολούν την ελληνική πραγματικότητα– καθώς και ορισμένα θεμελιώδη ερωτήματα που συνδέονται με αυτήν.

Διδακτική Ενότητα 3: Αξιολόγηση της Ποιότητας στην Πρωτοβάθμια και Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση

Σκοπό της διδακτικής ενότητας αποτελεί η παρουσίαση της ιστορικής διαδρομής που ακολούθησε διεθνώς η αξιολόγηση της ποιότητας στην πρωτοβάθμια και δευτεροβάθμια εκπαίδευση καθώς και των βασικών παραγόντων που διαμόρφωσαν τους σκοπούς της κατά τις διάφορες χρονικές περιόδους: πρώτα από το 19ο αιώνα μέχρι το Β΄ Παγκόσμιο Πόλεμο και στη συνέχεια από εκεί μέχρι τις μέρες μας. Ιδιαίτερο στόχο της παρουσίασης της ιστορικής αυτής διαδρομής αποτελεί η αποκάλυψη των καταβολών της παράδοσης πάνω στη σύγχρονη εκπαιδευτική πραγματικότητα, κυρίως όμως η ανάληψη των προτεραιοτήτων, των μορφών και των φορέων αξιολόγησης των σχολείων στο σημερινό διεθνές περιβάλλον.

Διδακτική Ενότητα 4: Αξιολόγηση της Ανώτατης Εκπαίδευσης

Σκοπό της διδακτικής ενότητας αποτελεί η παρουσίαση των βασικών αλληλαγών στη θεώρηση του ζητήματος της αξιολόγησης των πανεπιστημίων· της μετάβασης από το καθεστώς της αυτοτέλειας και της απουσίας εξωτερικού ελέγχου που απολάμβανε το πανεπιστήμιο της νεωτερικότητας μέχρι τα μέσα σχεδόν του 20ου αιώνα, σε ένα καθεστώς όπου το σύγχρονο πανεπιστήμιο είναι υποχρεωμένο να αποδίδει λόγο για το έργο του και να βελτιώνει διαρκώς τις επιδόσεις του ανταποκρινόμενο στις απαιτήσεις της κοινωνίας και της αγοράς. Σκοπό αποτελεί παράλληλα η παρουσίαση των κυριότερων, ιδεολογικού όσο και πραγματιστικού χαρακτήρα, επιχειρημάτων που αντέταξε διεθνώς η ακαδημαϊκή κοινότητα στις νέες υποχρεώσεις που της υπαγορεύτηκαν.

Διδακτική Ενότητα 5: Μέθοδοι, τεχνικές και φάσεις της αξιολόγησης της ποιότητας του εκπαιδευτικού έργου

Σκοπό της ενότητας αυτής αποτελεί η περιγραφή των βασικών εργαλείων που χρησιμοποιούνται για την άντληση των πληροφοριών που απαιτούνται για την τεκμηρίωση της αξιολογικής κρίσης των εντεταλημένων ατόμων ή φορέων τόσο της εσωτερικής όσο και της εξωτερικής αξιολόγησης. Παράλληλα, η παράθεση δύο δειγμάτων ερωτηματολογίων που απευθύνονται αντίστοιχα

σε σπουδαστές και μαθητές (άλλων μάλιστα χωρών, αφού με ανάλογα παραδείγματα από την ελληνική εκπαιδευτική πραγματικότητα θα ασχοληθούμε στο τέταρτο μάθημα) έχει σκοπό να δώσει μια ενδεικτική εικόνα του εργαλείου αυτού άντλησης πληροφοριών για τους εκπαιδευτικούς οργανισμούς, κατά την αξιολόγηση της ποιότητας του έργου που αυτοί προσφέρουν. Τέλος, σκοπό της ίδιας ενότητας αποτελεί η παρουσίαση των σημαντικότερων πλεονεκτημάτων και μειονεκτημάτων των δύο βασικών τύπων αξιολόγησης: της εσωτερικής και της εξωτερικής.

17. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΧΟΡΗΓΟΥΜΕΝΟΥ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ

<p>ΕΘΝΙΚΟ ΚΑΙ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ ΚΕΝΤΡΟ ΣΥΝΕΧΙΖΟΜΕΝΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ</p>	
<p>ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ</p>	
<p>Ο/Η...</p>	
<p>Παρακολούθησε επιτυχώς το Εκπαιδευτικό Αντικείμενο με τίτλο:</p>	
<p>«Οργάνωση και Διοίκηση Εκπαίδευσης»</p>	
<p>που διατέθηκε στο Ακαδημαϊκό Έτος 201... - 201...</p>	
<p>που οργανώθηκε στο Κέντρο Επαγγελματικής Κατάρτισης του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών, στο πλαίσιο του Προγράμματος Συμπληρωματικής Εκπαίδευσης με τη χρήση Καινοτόμων Μεθόδων εξ Αποστάσεως Εκπαίδευσης</p>	
<p>Ο Διευθυντής του Κ.Ε.Κ.</p>	<p>Ο Ακαδημαϊκός Υπεύθυνος του Προγράμματος</p>